



INSTITUTUL
CULTURAL
ROMÂN

Aleea Alexandru 38
Sector 1, 011824 București
ROMÂNIA
E-mail: icr@icr.ro

Tel.: 031 71 00 627 / 031 71 00 606
Fax: 031 71 00 607
www.icr.ro

INSTITUTUL CULTURAL ROMÂN
Aleea Alexandru nr. 38
REGISTRATURĂ
INTRARE Nr. 1139 / 27.01.2017



Aprob,
Președinte
Radu BOROLIANU

Avizat,
Director General Economic
Cristian VLĂDOIANU

Documentația de atribuire privind atribuirea contractului de achiziție publică a serviciilor necesare organizării celei de-a XXI-a ediții a Festivalului Filmului European, ce se va desfășura în perioada 04-28 mai 2017, la București, Iași, Gura Humorului, Târgu Mureș și Timișoara,

în baza procedurii interne privind achiziția publică de servicii din categoria celor cuprinse în Anexa 2 și aflate sub pragul prevăzut la art. 7 alin. (1) lit. c) la Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice

Cod CPV 79953000-9 – Servicii de organizare festivaluri

Ianuarie 2017

- I. Invitația de participare la ofertare
- II. Caietul de sarcini
- III. Formulare
- IV. Model contract prestări servicii organizare festival

Director Direcția Relații Internaționale,
Ortansa GHINDEA

Expert Direcția Relații Internaționale
Anca HRAB

Director Direcția Management Logistic,
Gabriel IONITĂ

Șef Serviciu, Serviciul Investiții Achiziții Difuzare
Monica CAMEN

Întocmit,
Andrei Lamor
Expert Serviciul Investiții Achiziții Difuzare



INSTITUTUL
CULTURAL
R O M Â N

Aleea Alexandru 38
Sector 1, 011824 București
ROMÂNIA
E-mail: icr@icr.ro

Tel.: 031 71 00 627 / 031 71 00 606
Fax: 031 71 00 607
www.icr.ro

Invitație de participare la ofertare

Institutul Cultural Român cu sediul în București, Aleea Alexandru nr. 38, sector 1, cod poștal 011824, cod fiscal 15726657, tel.: 0317100606, fax: 0317100607, invită toți operatorii economici care îndeplinesc condițiile solicitate și care sunt interesați de depunerea unei oferte, în scopul atribuirii contractului de achiziție publică de "Servicii de organizare a celei de-a XXI-a ediții a Festivalului Filmului European, ce se va desfășura în perioada 04-28 mai 2017, la București, Iași, Gura Humorului, Târgu Mureș și Timișoara", procedură de achiziție publică ce se desfășoară în baza procedurii interne privind achiziția publică de servicii din categoria celor cuprinse în Anexa 2 și aflate sub pragul prevăzut la art. 7 alin. (1) lit. c) la Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.

Cod CPV 79953000-9 – Servicii de organizare festivaluri;

Valoarea estimată a contractului – 425.210 lei fără TVA;

Sursa de finanțare: bugetul de stat;

Criteriul de atribuire: cel mai bun raport calitate – preț (a se vedea Anexa 1 atașată la prezenta invitație în care este detaliat criteriul de atribuire);

Durata contractului: 14.07.2017;

Limba în care se redactează oferta: limba română;

Modul de întocmire a ofertei financiare: oferta va fi întocmită în lei fără TVA și va cuprinde totalitatea operațiunilor care urmează a fi efectuate în cadrul contractului (formularul nr. 8 și formularul nr. 8.1);

Propunerea tehnică se va prezenta detaliat, în conformitate cu cerințele caietului de sarcini, astfel încât în procesul de evaluare informațiile să permită analiza articol cu articol a specificațiilor tehnice solicitate, prin care să se demonstreze corespondența propunerii tehnice cu specificațiile respective (se vor completa formularele nr. 5 și nr. 6);

Nu se acceptă depunerea de oferte alternative;

Modalitatea de prezentare a ofertei: oferta tehnică și financiară va fi transmisă în original, în plic închis marcat cu adresa autorității contractante (Institutul Cultural Român, Aleea Alexandru nr. 38, sectorul 1, București) și cu inscripția: "A NU SE DESCHIDE ÎNAINTE DE DATA DE: 13.02.2017, ORA 11:00";

Ofertă prezentată va cuprinde documentele de calificare, propunerea tehnică și propunerea financiară;

Oferta se va înainta cu scrisoare de înaintare (formularul nr. 14);

În cazul în care se constată că două sau mai multe oferte clasate pe primul loc prezintă oferte egale de preț, autoritatea contractantă va solicita operatorilor economici documente care conțin noi prețuri (reofertare);

Data limită pentru depunerea ofertei: 10.02.2017, ora 15:00;

Adresa la care se transmit ofertele: la sediul Institutului Cultural Român, Aleea Alexandru nr. 38, sectorul 1, București, la Registratură, în plic închis și sigilat;

Program: luni – vineri, între orele 09:00 – 17:00;

Data, ora și locul deschiderii ofertelor: 13.02.2017, ora 11:00, la sediul autorității contractante, respectiv Institutul Cultural Român, Aleea Alexandru nr. 38, sectorul 1, București;

Perioada de valabilitate a ofertei: perioada de valabilitate a ofertei este de 30 de zile de la termenul limită de depunere a ofertelor;

Garanția de participare: 1% din valoarea estimată fără TVA a contractului, respectiv 4.252,10 lei. Garanția de participare se va constitui în formele precizate la art. 36 din HG nr. 395/2016 modificată și completată prin HG nr. 866/2016. În cazul în care garanția de participare se constituie prin scrisoare de garanție bancară, se completează formularul nr. 13;

Garanția de participare se poate constitui și prin virament bancar sau prin depunerea de numerar la casieria autorității contractante. Contul în care se va vira garanția de participare în cazul constituirii prin virament bancar este: RO88TREZ7005005XXX001878 deschis la DTCPMB, CUI 15726657;

Dovada constituirii garanției de participare se va transmite până cel târziu la data și ora limită de depunere a ofertelor;

Perioada de valabilitate a garanției de participare este de 30 de zile de la termenul limită de depunere a ofertelor;

Garanția de participare se va restitui conform prevederilor art. 38 din HG nr. 395/2016.

Solicitările de clarificări cu privire la documentația de atribuire se vor face pe adresa de e-mail: achizitii@icr.ro.

Criterii de calificare și criterii privind capacitatea:

1. Declarație privind neîncadrarea în prevederile art. 164 din Legea nr. 98/2016 (formularul nr. 1);
2. Declarație privind neîncadrarea în prevederile art. 167 din Legea nr. 98/2016 (formularul nr. 3);
3. Declarație privind neîncadrarea în prevederile art. 165 din Legea nr. 98/2016 (formularul nr. 2);
4. Declarație pe propria răspundere a ofertantului privind evitarea conflictului de interese în temeiul art. 58-63 din Legea nr. 98/2016 (formularul nr. 4);
5. Datele de identificare ale societății (formularul nr. 7);
6. Certificatele constatatoare/fiscale privind lipsa datoriilor cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (bugetul local, buget de stat etc.) la momentul prezentării;

7. Certificat constatator emis de ONRC. Operatorii economici ce depun ofertă trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara de rezidență, să reiasă că operatorul economic este legal constituit, că nu se află în niciuna dintre situațiile de anulare a constituirii precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile care fac obiectul contractului;

8. Capacitatea tehnică și/sau profesională: se vor completa formularele de la nr. 9 la nr. 12;

9. Pentru demonstrarea respectării reglementărilor naționale de mediu, precum și a obligațiilor referitoare la condițiile de muncă, se vor completa formularele nr. 16 și nr. 17.

Soluționarea contestațiilor:

Orice persoană care se consideră vătămată într-un drept al său ori într-un interes legitim printr-un act al unei autorități contractante sau prin nesoluționarea în termenul legal a unei cereri poate solicita anularea actului, obligarea autorității contractante la emiterea unui act sau la adoptarea de măsuri de remediere, recunoașterea dreptului pretins sau a interesului legitim, pe cale administrativ-jurisdicțională sau judiciară, potrivit prevederilor Legii nr. 101/2016 privind remediile și căile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului Național de Soluționare a Contestațiilor.

Procesele și cererile privind acordarea despăgubirilor pentru repararea prejudiciilor cauzate în cadrul procedurii de atribuire, precum și cele privind executarea, anularea, nulitatea, rezoluțiunea, rezilierea sau denunțarea unilaterală a contractelor se soluționează în primă instanță, de urgență și cu precădere, de către secția de contencios administrativ și fiscal a tribunalului în circumscripția căruia se află sediul autorității contractante, prin complete specializate în achiziții publice.

Autoritatea contractantă va efectua plățile pentru serviciile achiziționate, în termen de 30 zile calendaristice de la data înregistrării facturilor fiscale la sediul ICR, însoțite de proces-verbal de recepție calitativ și cantitativ, în conformitate cu prevederile Legii nr. 72/2013, prin ordin de plată în contul de Trezorerie al Prestatorului. În acest sens, toți ofertanții interesați să participe la selecția de oferte trebuie să dețină un cont deschis la Trezoreria Statului.

Director Direcția Management Logistic
Gabriel IONIȚĂ

Șef Serviciu, Serviciul Investiții/Achiziții Difuzare
Monica CAMEN

Întocmit,
Andrei Lămpor

Notă privind alegerea și justificarea criteriului de atribuire

Oferta cea mai avantajoasă din punct de vedere economic în ceea ce privește			
Criterii			Pondere
1.Valoarea totala a ofertei financiare			50%
<i>Detalii privind aplicarea algoritmului de calcul</i>			
I. Punctajul pentru factorul de evaluare “Prețul total al ofertei financiare”(Pt ₁) se acordă astfel:			
a. pentru cel mai scăzut dintre prețurile ofertelor financiare se acordă punctajul maxim 100puncte.			
b. pentru alt preț decât cel prevăzut la litera a) punctajul se acordă astfel:			
Pt ₁ = (preț minim/preț _n) x punctaj maxim alocat (100 puncte).			
Prețurile care se compară sunt prețurile totale ale ofertelor financiare (produse plus servicii așa cum acestea apar evidentiate în Oferta financiară), in Lei fara T.V.A.			
Nr.crt.	Denumire Ofertant	Valoare totala oferta financiara	Punctaj
2.Calitatea produselor, serviciilor si actiunilor de promovare			50%
<i>Detalii privind aplicarea algoritmului de calcul</i>			
Punctajul pentru factorul “ Calitatea produselor, serviciilor si actiunilor de promovare ” - se va obtine in functie de punctajul obtinut in baza aprecierii obiective a indicatorilor de evaluare stabiliti de membrii comisiei, notati pe o scara de la 1 la 10 puncte, pentru:			
1). PROMOVARE / COMUNICARE			
2). LOGISTICA			
1). Indicatori de evaluare pentru promovare / comunicare, notati in Tabelul nr.1 :			
A ₁ – Originalitate și creativitate: 1 - 10 puncte;			
B ₁ – Comprehensibilitatea și coerența strategiei și a planului de implementare: 1 - 10 puncte;			
C ₁ – Capacitatea conceptului grafic de a transmite mesajul festivalului: 1 - 10 puncte;			

D₁ – Capacitatea strategiei de a atrage publicul potential spectator si multiplicatorii de informatie: 1 - 10 puncte;

E₁ – Calitatea campaniei de promovare media 1 – 10 puncte.

Tab.1

Nr. crt.	Factori de evaluare	Punctaj maxim	Nota a	Nota b	Nota c	Nota ...	Nota n	Nota medie $\frac{a+b+c...+n}{n}$
1	A ₁	10						
2	B ₁	10						
3	C ₁	10						
4	D ₁	10						
5	E ₁	10						
6	TOTAL	50						

2). Indicatori de evaluare pentru logistica, notati in Tabelul nr.2 :

A₂ – Calitatea produselor si serviciilor si adecvarea acestora la specificul festivalului 1 - 10 puncte;

B₂ – Durata maxima pentru realizarea DVD-urilor cu subtitluri inserate electronic, din momentul comenzii: 1 - 10 puncte;

C₂ – Durata maxima de inchiriere a aparaturii tehnice din momentul emiterii comenzii: 1 - 10 puncte;

D₂ – Durata maxima de execuție a materialelor tipărite din momentul confirmării bunului de tipar de către autoritatea contractantă: 1 - 10 puncte;

– Capacitatea de a asigura desfasurarea in bune conditii a evenimentelor si managementul situatiilor de criza: 1 – 10 puncte.

Pentru punctele B2, C2 și D2 punctajul se acordă astfel:

a. pentru durata de realizare/ executie cea mai mica propusa se acordă punctajul maxim, 10 puncte.

b. pentru o durata derealizare/ executie mai mare decat cea prevazuta la litera a) punctajul se acordă astfel:

$D_2 = (\text{durata minima} / \text{durata mai mare}) \times \text{punctaj maxim alocat (10 puncte)}$.

Tab.2

Nr. crt.	Factori de evaluare	Punctaj maxim	Nota a	Nota b	Nota ...	Nota ...	Nota n	Nota medie $\frac{a+b+c...+n}{n}$
1	A ₂	10						
2	B ₂	10						
3	C ₂	10						
4	D ₂	10						
5	E ₂	10						
6	TOTAL	50						

Nota: a, b, c, ..., n reprezintă membrii comisiei de evaluare a ofertelor..

A₁, B₁, C₁, D₁, E₁, A₂, B₂, C₂, D₂, E₂ - indicatori de evaluare pentru PROMOVARE/COMUNICARE SI LOGISTICA

Punctajul astfel obținut de ofertant se înscrie în coloana „Nota medie”, din tabelul nr.1 și 2..

Ecuatia calculului pentru factorul II este :

$$P_{tII} = P_{tp} + P_{tl}$$

P_{tII}(Punctaj total pentru factorul de evaluare „Calitatea produselor, serviciilor și acțiunilor de comunicare - relatii publice”)

P_{tp}(punctaj total promovare/comunicare)

P_{tl} (punctaj total logistica)

Punctajul final va fi obținut cu formula:

$$P_f = P_{tI} * 50\% + P_{tII} * 50\%$$

P_f(punctaj final)

P_{tI}(punctaj total pentru factorul „Valoarea totala a ofertei”)

P_{tII} (Punctaj total pentru factorul de evaluare „Calitatea produselor, serviciilor și acțiunilor de comunicare - relatii publice”)

Va fi desemnata castigatoare oferta care a obținut punctajul cel mai mare.

Oferta tehnica și oferta financiara vor fi baza pentru încheierea contractului.

Pretul unitar va fi ferm pe toata perioada de derulare a contractului.

Notă:

O parte consistentă a caietului de sarcini constă în elaborarea de către ofertanți a unui plan de promovare care să cuprindă media planul (numele publicațiilor, posturilor radio/TV, frecvența difuzărilor și dimensiunile optime ale machetelor etc), precum și celelalte mijloace de promovare (tipărituri și articole promoționale) adecvate evenimentului descris.

Ofertantul va propune tipul, cantitățile, calendarul și planul de distribuire al acestora.

În ce privește serviciul de interpretariat, limbile vor fi cunoscute odată cu confirmările finale de participare din partea invitaților străini.

Numărul de filme care vor necesita traducere și subtitrare, precum și limbile din care se vor face traducerile, vor fi cunoscute odată cu confirmarea listei de filme.

Necesarul pentru transportul de persoane va fi cunoscut în momentul definitivării programului.

Numărul final de conferințe de presă va fi cunoscut după definitivarea programului festivalului și confirmarea prezenței invitaților speciali.

Data fiind complexitatea și importanța evenimentului, ICR încercă prin această procedură să obțină un sprijin profesional.

Ortansa Ghindea
Director Direcția Relații Internaționale:

Anca Hrab
Expert
Direcția Relații Internaționale
Departamentul EUNIC

Andrei Octavian Lamor
Expert
Serviciul Investiții, Achiziții Publice, Difuzare

Monica Camen
Șef Serviciu
Serviciul Investiții, Achiziții Publice, Difuzare

Gabriel Ioniță
Director
Direcția Management Logistic